

Agriculture and Rural Affairs Committee

Monday, June 28, 2021

10:00 AM

Statutory public meetings are required under the *Planning Act*, Section 17, 22, 26 and 34 and convened in accordance with Subsection 88 of the Procedure By-law, to consider the following report:

City of Ottawa Zoning By-law 2008-250: Omnibus Amendments – Q2 2021

Report Number: ACS2021-PIE-EDP-0027

This Meeting will be held through Electronic Participation in accordance with Section 238 of the *Municipal Act*, 2001 as amended by Bill 187, the *Municipal Emergency Act*.

Public Delegations

City Hall is temporarily closed to help stop the spread of COVID-19. There are several ways the general public can provide submissions to the Members of Committee and Council for the **June 28, 2021** meeting, as follows:

a) Submit comments in writing:

To submit comments in writing, email the Committee Coordinator (marc.desjardins@ottawa.ca). Comments received **by 4:00 PM on Friday, June 25, 2021** will be provided to Members of Committee and Council prior to the meeting. Comments received after this time will be forwarded to Members of Committee and Council as soon as possible, and prior to Council's final consideration of the item on **July 7, 2021** but may not be received by Committee members prior to the Committee Date meeting.

b) Submit verbal comments in advance of the meeting:

Call the Committee Coordinator **by 4:00 PM on Friday, June 25, 2021** to have comments transcribed (613-580-2424, x28821).

c) Register to speak at the committee meeting:

i. Register by phone by 4:00 PM on Friday, June 25, 2021:

You may contact the Committee Coordinator 613-580-2424, x28821. Please see further details below for those wishing to make visual presentations to the committee.

ii. Register by e-mail - prior to 4 PM on Friday, June 25, 2021:

You may contact the Committee Coordinator (marc.desjardins@ottawa.ca) **prior to 4 PM on Friday, June 25, 2021**. Please see further details below for those wishing to make visual presentations to the committee.

Notwithstanding the deadlines noted above, public delegations are requested to register as soon as possible in order to facilitate an orderly registration process and meeting. Remote participation for public delegations Upon receipt of your registration to speak at the meeting, delegates will be provided the Zoom meeting details and password prior to the meeting, including a link to educational resources for those who may be new to using Zoom.

Please note that neither a computer, nor a video sharing device, is required to participate in the meeting via Zoom. You may also opt to call in from a cell or landline telephone. A toll-free number will be provided for this purpose.

The following information is provided for your consideration and guidance during remote participation in the meeting:

- As screen-sharing will not be enabled for participants during this meeting, those delegates who wish to provide a visual presentation (PowerPoint or other) **are required** to register to speak and provide those materials to the committee coordinator **by 4:00 PM on Friday, June 25, 2021**. The committee coordinator will share your presentation from her screen as you speak.
- When you join the meeting, either by phone or online, you will be admitted in as an attendee. You will not be greeted upon joining the call. You will be able to hear the meeting and see the active speaker (if you have video capability), but your mic will be muted until it is your turn to speak.
- You may also follow along on YouTube until you are called upon to speak (a separate device is best if you are calling on a cell), but you must mute that feed when you are called on to speak, in order to prevent feedback. Please note there may be a 5-30 second delay between the live meeting and what you see on YouTube.
- If you join the Zoom meeting through your phone, please **Do Not Put the Phone on Hold at Any Time**, as this will result in broadcasting “hold music” online once your mic function is unmuted

- To optimize call quality when using a laptop, a headset with microphone is best if available to you; otherwise, whether using your laptop microphone or cell phone, please speak directly into the receiver and do not use speaker phone
- If you are having technical difficulties on **Monday, June 28, 2021**, you may contact the Clerk's Office at 613-580-2424 x28821.
- If you enable your camera, you will appear to meeting-participants and on the YouTube stream.
- Please do not share the Zoom meeting details with anyone or post through social media.
- Public delegations will be provided five (5) minutes in which to make their comments once called upon to speak. Questioning of / debate with the members (or staff) is not permitted. If you have questions, you may state them during your five minutes. Your comments must be directly related to the content of the report(s) to which you are speaking. The committee members may choose to ask you follow-up questions following your remarks, comment, or ask staff to respond to what you have said.
- You are welcome to send written comments for the committee's consideration, either in addition to your oral presentation or in lieu of (both are given equal consideration by the committee), prior to the meeting. Please refer to the information provided above on how to submit written comments/presentations.
- When your five minutes are up and after answering any questions that may be directed to you, the Committee Coordinator will disconnect you from the Zoom meeting. You may continue to follow along with the meeting via the YouTube feed.

For more information, please contact the Committee Coordinator directly at 613-580-2424, x28821 or marc.desjardins@ottawa.ca

Notwithstanding all of the above, the Rules of procedure as set out in the proceedings [Procedure By-law](#) will be followed.

Réunion du Comité d'agriculture et des affaires rurales

Lundi, 28 juin 2021

10 h

Les réunions publiques sont obligatoires en vertu des articles 17, 22, 26 et 34 de la Loi sur l'aménagement du territoire et sont convoquées conformément au paragraphe 88 du Règlement de procédure dans le but d'examiner le rapport suivant :

Règlement de zonage de la Ville d'Ottawa (n° 2008-250) : modifications d'ordre général – T2 2021

Numéro du rapport : ACS2021-PIE-EDP-0027

La participation à cette réunion se fera par voie électronique, conformément à l'article 238 de la Loi de 2001 sur les municipalités, dans sa version modifiée par le projet de loi 187, soit la Loi de 2020 sur les situations d'urgence touchant les municipalités.

Intervenants du public

L'hôtel de ville est temporairement fermé pour freiner la propagation de la COVID-19. Le grand public peut présenter des commentaires en vue de la réunion du Date de la réunion du Comité de l'une ou l'autre des façons suivantes :

a) Commentaires écrits :

Pour soumettre vos commentaires écrits, envoyez un courriel à l'adresse au **coordonnateur de comité (marc.desjardins@ottawa.ca)**. Les commentaires reçus **avant le vendredi, 25 juin 2021 à 16 h** seront transmis aux membres du Comité et du Conseil avant la réunion. Ceux reçus après cette heure pourraient ne pas leur être transmis avant la réunion. Ils le seront dès que possible, avant l'examen final du point par le **Conseil le 7 juillet 2021**.

b) Commentaires oraux en prévision de la réunion :

Vous pouvez appeler le coordonnateur de comité au 613-580-2424, poste 28821, **avant le vendredi, 25 juin 2021 à 16 h**, pour faire transcrire vos commentaires.

c) Inscription pour prendre la parole :

- i. Inscription par téléphone **avant le vendredi 25 juin 2021 à 16 h** :

Vous pouvez appeler le coordinateur de comité au 613-580-2424, poste 28821. Veuillez consulter les précisions ci-après si vous souhaitez faire une présentation visuelle au Comité.

ii. Inscription par courriel **avant le vendredi 25 juin 2021 à 16 h** :

Vous pouvez communiquer avec le coordonnateur de comité par courriel (marc.desjardins@ottawa.ca) au plus tard **vendredi 25 juin 2021 à 16 h**. Veuillez consulter les précisions ci-après si vous souhaitez faire une présentation visuelle au Comité.

Malgré les échéances indiquées ci-dessus, nous encourageons les intervenants à s'inscrire le plus tôt possible pour faciliter le processus d'inscription et l'organisation de la réunion.

Participation à distance pour les intervenants du public

Dès réception de votre demande d'inscription, la coordonnatrice vous enverra avant la réunion les renseignements et le mot de passe Zoom ainsi qu'un lien vers un guide d'utilisation à l'intention de ceux qui se serviront de Zoom pour la première fois. Veuillez noter qu'il n'est pas obligatoire d'avoir un ordinateur ou un appareil de partage de vidéos pour participer à la réunion. Un téléphone cellulaire ou filaire convient également. Un numéro sans frais vous sera communiqué à cette fin.

Vous trouverez ci-dessous des précisions concernant la réunion virtuelle :

- Le partage d'écran ne sera pas autorisé durant cette réunion. Les intervenants qui souhaitent faire une présentation visuelle (PowerPoint ou autre) **doivent** s'inscrire et fournir les fichiers à la coordonnatrice **avant le vendredi 25 juin 2021 à 16 h**. La coordonnatrice partagera la présentation à partir de son écran lors de l'intervention.
- Lorsque vous vous joindrez à la réunion, par téléphone ou par Internet, vous serez admis comme participant. Il n'y aura pas de salutations. Vous pourrez entendre la réunion et voir l'orateur (si votre appareil le permet), mais votre micro sera désactivé jusqu'à ce que vous preniez la parole.
- Vous pourrez également suivre la réunion sur YouTube en attendant d'intervenir (il est préférable d'utiliser un appareil distinct si vous appelez d'un cellulaire), mais il vous faudra couper le son au moment de parler pour éviter tout effet Larsen. Veuillez noter qu'il peut y avoir un décalage de 5 à 30 secondes entre la réunion et la vidéo YouTube.

- Si vous participez par téléphone, **prière de ne jamais mettre l'appel en attente**, car cela activerait une « musique d'attente » même si votre micro est coupé.
- Afin d'optimiser la qualité de l'appel si vous utilisez un ordinateur portable, privilégiez un casque d'écoute avec micro si possible. Si vous utilisez le micro de votre ordinateur portable ou un téléphone cellulaire, parlez directement dans le combiné et évitez d'utiliser le haut-parleur.
- Si vous rencontrez des difficultés techniques le **lundi, 28 juin 2021**, vous pouvez communiquer avec le Bureau du greffier municipal à l'adresse au 613-580-2424, poste 28821.
- Si vous activez votre caméra, vous apparaîtrez sur l'écran des participants et sur YouTube.
- Prière de ne pas communiquer les renseignements Zoom relatifs à la réunion et de ne pas les publier sur les médias sociaux.
- Les intervenants du public auront cinq (5) minutes pour formuler des commentaires lorsqu'on les invitera à prendre la parole. Il ne sera pas permis de poser des questions aux membres (ou au personnel) ni de débattre avec eux. Si vous avez des questions, vous pourrez les poser lors des cinq minutes qui vous seront octroyées. Vos commentaires doivent être directement liés aux rapports sur lesquels porte votre intervention. Les membres du Comité pourront vous poser des questions complémentaires, donner leurs commentaires ou demander au personnel de vous répondre.
- Nous vous invitons à envoyer vos commentaires écrits aux membres du Comité, à la place ou en plus de votre intervention orale (les deux seront équitablement examinés), avant la réunion. Pour savoir comment soumettre un commentaire ou une présentation, reportez-vous à la rubrique ci-dessus.
- Une fois les cinq minutes écoulées, et après que vous avez répondu à toutes les questions qui pourraient vous être adressées, la coordonnatrice de comité vous déconnectera de la réunion Zoom. Vous pourrez alors continuer de suivre la réunion sur YouTube.

Pour en savoir plus, vous pouvez communiquer directement avec le coordonnateur de comité, Marc Desjardins, coordonnateur de comité (613-580-2424, poste 28821, marc.desjardins@ottawa.ca):

Nonobstant ce qui précède, les Règles de procédure énoncées dans le [Règlement de procédure](#) s'appliqueront.